



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 września 2016 r.

Poz. 5199

UCHWAŁA NR XVI/134/2016 RADY GMINY W KSIĄŻU WIELKIM

z dnia 30 sierpnia 2016 roku

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 446.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 250.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Miechowie **Rada Gminy w Książu Wielkim uchwała:**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Książ Wielki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/231/2013 Rady Gminy w Książu Wielkim z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki, oraz Uchwała Nr XXI/200/2012 Rady Gminy w Książu Wielkim z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Huma

Załącznik
do uchwały Nr XVI/134/2016
Rady Gminy w Książu Wielkim
z dnia 30 sierpnia 2016 roku

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki.

§ 2. 1. Pojęcia podstawowe:

- 1) Odpady komunalne – odpady komunalne w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
- 2) Odpady komunalne wielkogabarytowe – odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach na odpady (np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, materace itp.),
- 3) Odpady ulegające biodegradacji – odpady ulegające biodegradacji w rozumieniu ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
- 4) Odpady roślinne – frakcja odpadów biodegradowalnych powstających na prywatnych lub publicznych terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji lub uprawiania,
- 5) Odpady opakowaniowe – odpady opakowaniowe w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce odpadami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2016 r., poz. 542 z późn. zm.),
- 6) Odpady budowlane (remontowe) – odpady pochodzące z remontów i budów,
- 7) Odpady niebezpieczne – odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. , poz. 21 z późn. zm.),
- 8) Nieczystości ciekłe – nieczystości ciekłe w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 250),
- 9) Zbiorniki bezodpływowe – zbiorniki bezodpływowe w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. , poz. 250),
- 10) Stacje zlewne – stacje zlewne w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 250),
- 11) Surowce wtórne – wyselekcjonowane frakcje z odpadów komunalnych nadające się do powtórnego wykorzystania materiałowego lub energetycznego,
- 12) Pojemnik na odpady komunalne – urządzenie do gromadzenia odpadów komunalnych wyposażone w szczelną pokrywę zapobiegającą wywiewaniu odpadów, z wyłączeniem koszy ulicznych,
- 13) Kosz uliczny – urządzenie do gromadzenia odpadów komunalnych ustawione w pobliżu punktów handlowych, na przystankach komunikacji publicznej (przystanki PKM, postoje taxi) oraz ustawione w pasie drogowym o znacznym natężeniu ruchu pieszych,
- 14) Zakład unieszkodliwiania lub utylizacji odpadów komunalnych – legalnie działający obiekt służący odpowiednio unieszkodliwianiu lub prowadzeniu odzysku odpadów komunalnych; w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, spalarnie, sortownie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych, stacje zlewne nieczystości ciekłych,
- 15) Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych – przedsiębiorca posiadający wydane przez Wójta Gminy Książ Wielki zezwolenie na wykonywanie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, oraz Urząd Gminy w Książu Wielkim

- 16) Chodnik – chodnik w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250),
 - 17) Przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu kanalizacyjnego w rozumieniu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 139 z późn. zm.),
 - 18) Właściciel nieruchomości – właściciel w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 250),
 - 19) Wytwórca odpadów – rozumie się przez to wytwórcę w rozumieniu ustawy o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
 - 20) Zbieranie odpadów – rozumie się przez to działanie zdefiniowane w ustawie o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
 - 21) Zwierzęta gospodarskie – zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji i hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz.U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622 z późn. zm.),
2. W sprawach dotyczących utrzymania zwierząt stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 856 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 266 z późn. zm.).
3. W sprawach dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wielki nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 250).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metale
- 5) odpady wielkogabarytowe,
- 6) odpady z remontów,
- 7) odpady niebezpieczne powstałe w gospodarstwach domowych w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki,
- 8) odpady ulegające biodegradacji – zielone i kuchenne.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości.

4. Obowiązek określony w ust. 3 winien być realizowany poprzez odgarnięcie i sprzymowanie zgarniętego śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów oraz podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Środki uszorstniające użyte do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania.

5. Zabrania się usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

7. Zakazuje się wprowadzenia nieczystości ciekłych do urządzeń służących odprowadzaniu wód deszczowych, opadowych i roztopowych do istniejących rowów melioracyjnych i odwadniających, a także do rowów specjalnie w tym celu budowanych.

8. Każda nieruchomość, której użytkowanie powoduje powstawanie ścieków, musi być zaopatrzona w instalację odprowadzającą te ścieki do kanalizacji sanitarnej lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach lub w szczelny zbiornik bezodpływowy, odpowiadający wymaganiom wynikającym z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 151 z późn. zm.) .

9. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe zobowiązani są do:

- 1) zgłoszenia ich do ewidencji prowadzonej przez Gminę w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej,
- 2) zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych,
- 3) dokonywania rocznych przeglądów zbiorników wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 151 z późn. zm.).

10. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do zgłoszenia ich do ewidencji prowadzonej przez Gminę w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego, są zobowiązani do niezwłocznego usunięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z tych obiektów oraz ustawienia koszy na nieczystości i systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym oraz przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

§ 5. 1. Na nieruchomości zabudowanej kompleksami garaży, z których każdy stanowi odrębną własność, a ich właściciele są współużytkownikami wieczystymi gruntu obowiązek utrzymania porządku i czystości należy do Zarządu nieruchomością wspólną oraz każdego właściciela poszczególnego lokalu garażowego.

2. Właściciele garaży są zobowiązani do zbierania odpadów powstałych w wyniku użytkowania pomieszczenia garażu i eksploatacji pojazdów. Odpady te winny być zbierane z podziałem na:

- 1) odpady niebezpieczne,
- 2) pozostałe niesegregowane odpady komunalne.

§ 6. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do dbania o czystość i estetykę ścian budynków, ogrodzeń oraz innych urządzeń. Powyższy obowiązek dotyczy również właścicieli urządzeń użyteczności publicznej oraz urządzeń infrastruktury technicznej, umieszczonych w miejscach publicznych.

2. Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

2. przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 9 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji,

3. gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych,

4. oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy,

5. przekazywanie zebranych odpadów podmiotowi uprawnionemu do odbioru w terminach wyznaczonych harmonogramem,

6. likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych, przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa,

7. oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości i nazwą ulicy, oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd,

8. gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. Z 2015 r., poz. 625).

9. zabrania się umieszczania ogłoszeń, reklam i plakatów bez zgody właściciela nieruchomości,

10. zgłoszenie do urzędu gminy faktu zauważenia bezdomnego psa, lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

§ 7. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1. Spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierającego substancji niebezpiecznych,

2. Stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska w celu usunięcia śniegu i lodu.

3. Niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności oraz deptania trawników oraz zieleńców.

4. Umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.

5. Zakopywania odpadów oraz martwych zwierząt.

6. Wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.

7. Zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne), celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych; na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.).

Rozdział 3.

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia

§ 8.1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej stosuje się pojemniki o pojemności co najmniej 1,0 m³ w następującej kolorystyce:

- 1) niebieski – z przeznaczeniem na makulaturę,
- 2) zielony – z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
- 3) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metale,
- 4) brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

2. Pojemniki do selektywnej zbiórki na osiedlach mieszkaniowych winny być ustawiane w tzw. gniazdach, w których docelowo znajdować się powinny: 4 pojemniki na poszczególne frakcje – po jednym pojemniku na każdą frakcję oraz jeżeli jest wystarczająco miejsca – pojemnik na pozostałe odpady.

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej stosuje się worki polietylenowe PE-HD o pojemności 110 l w kolorystyce, o której mowa w ust. 1, z przeznaczeniem na: szkło tworzywa sztuczne, makulaturę, oraz worki polietylenowe PE-HD o pojemności 80 l z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

4. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów są udostępniane właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych na zasadach ustalonych w zawartych umowach na wywóz odpadów.

5. Worki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej są dostarczane właścicielom nieruchomości raz w miesiącu, przy czym ich dostarczenie oraz obsługa jest wykonywana bezpłatnie przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, z którym indywidualny właściciel zawarł umowę na wywóz odpadów komunalnych lub z którym Gmina zawarła umowę.

§ 9. 1. Pozostałe odpady komunalne niesegregowane powstające na terenie nieruchomości winny być gromadzone w znormalizowanych pojemnikach o pojemności: 110l, 120 l, 240 l, 260 l, 1100 l i kontenerach o pojemności: 2,2 m³, 5 m³, 7 m³ lub więcej, przystosowanych do obsługi przez specjalistyczne środki transportu.

2. Nieczystości ciekłe, które nie są odprowadzane do sieci kanalizacyjnej, bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 151 z późn. zm.).

3. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w wymienione w ust. 1 urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych poprzez zakup takich urządzeń lub wydzierżawienie od przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych albo w inny sposób ustalony w drodze umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

4. Rada Gminy w Książu Wielkim na mocy stosownej uchwały może przejąć obowiązki określone w § 9 pkt. 3, na rzecz gminy jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. 1 Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w specjalnie do tego celu dostosowanych kontenerach lub na wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości.

2. Odpady powstałe w wyniku remontu lokali, np. gruz, należy gromadzić w specjalnych kontenerach uniemożliwiających pylenie, przystosowanych do obsługi przez specjalistyczne środki transportu.

3. Kosze uliczne o minimalnej pojemności 40 l powinny być rozmieszczone w pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych, przystankach komunikacyjnych, oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny do czasu uruchomienia Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych należy przekazywać przedsiębiorcom posiadającym stosowne zezwolenia na ich odbiór/zbieranie do miejsc unieszkodliwiania, w ramach usługi zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy.

5. Przeteterminowane leki należy gromadzić w punktach zbiórki zlokalizowanych w wyznaczonych aptekach.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji zawartych w strumieniu odpadów komunalnych oraz do przekazywania ich przedsiębiorcy świadczącemu usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub do znajdujących się na terenie gminy punktów selektywnego gromadzenia odpadów.

§ 11. 1. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i pracowników jednostki wywozowej, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki na odpady komunalne winny być ustawione w granicach nieruchomości z zachowaniem warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), na równej nawierzchni w miarę istniejących możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

3. Miejsce ustawienia pojemników na odpady komunalne właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników na odpady komunalne ponoszą właściciele nieruchomości.

§ 12. 1. Zabrania się gromadzenia odpadów medycznych lub weterynaryjnych powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzonej działalności w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych w pojemnikach na odpady komunalne.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach na odpady komunalne jakichkolwiek odpadów komunalnych.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników na odpady komunalne w należytym stanie sanitarnym i technicznym zapewniającym możliwość korzystania z nich bez przeszkód i bez powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

2. Każdorazowo po umieszczeniu odpadów w pojemnikach na odpady komunalne należy zamknąć szczelnie pokrywę, celem uniemożliwienia wydostania się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

§ 14. 1. Przyjmując tygodniowy cykl usuwania odpadów normatywy objętościowe odpadów komunalnych wynoszą:

- 1) dla budynków mieszkalnych – 20 l na mieszkańca lecz nie mniej niż 1 pojemnik 110 l na każdą nieruchomość,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia (studenta) i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 2 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu handlowego, lecz co najmniej 1 pojemnik 110 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego lecz co najmniej 1 pojemnik 110 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych – 20 l na 1 miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej pojemnik 110 l,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 l na każdym 10 pracowników,
- 9) dla internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko,
- 10) dla ogródków działkowych – 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem.

2. W przypadkach określonych w pkt 4 i 5, jeśli prowadzona jest działalność spożywczo- gastronomiczna oraz w pkt 6 i 7, należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem ustawić dostateczną ilość koszy na odpady.

§ 15. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa, w odpowiednią ilość pojemników na odpady oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,

uporządkowania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

§ 16. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników na odpady komunalne na nieruchomości:

1. Na każdej nieruchomości zamieszkałej powinien znajdować się pojemnik o pojemności będącej co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej według zasad określonych w § 14.

2. Na nieruchomościach obejmujących budynki wielomieszkaniowe, biurowe, lub inne służące przebywaniu większej liczby osób łączna objętość pojemników może się różnić o 1/10 w stosunku do objętości wyliczonej zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 17.1. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych, zawierających składniki ulegające biodegradacji powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) raz w tygodniu – dla budynków wielorodzinnych,
- 2) raz na miesiąc – dla budynków jednorodzinnych,
- 3) raz na dwa tygodnie – dla ogródków działkowych, placówek handlowych i innych przedsiębiorstw, przy czym częstotliwość wywozu odpadów winna zapewnić lokalne potrzeby w tym zakresie oraz gwarantować utrzymanie właściwych warunków sanitarno-epidemiologicznych.

2. W przypadku placówek handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkami wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

3. W Gminie Książ Wielki zabrania się:

- 1) składowania lub magazynowania wszelakich odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- 2) umieszczania odpadów komunalnych z lokali handlowych, gastronomicznych, usługowych, mieszkalnych i targowisk w koszach ulicznych,
- 3) podrzucania odpadów komunalnych na teren innej nieruchomości i do pojemników na odpady komunalne będących w posiadaniu innego właściciela,
- 4) spalania odpadów z wyjątkiem odpadów określonych w rozporządzeniu *Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz.U. 2015, poz. 93)*.

4. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak opróżnianie ich winno się odbywać nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w sezonie zimowym, oraz nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu w sezonie letnim.

5. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością dostosowaną do ilości zużytej wody i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, wykluczający zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych oraz zapobiegający powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Normatywne ilości nieczystości płynnych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8, poz. 70) dla nieruchomości niewyposażonych w wodomierz główny.

7. Odbiór odpadów komunalnych wielkogabarytowych i elektronicznych odbywa się wg harmonogramu ustalonego przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych obsługującego nieruchomość. Częstotliwość wywozu tych odpadów ustala się co najmniej raz na pół roku. Za wywóz tych odpadów zgodnie z harmonogramem właściciel nieruchomości nie ponosi dodatkowej opłaty, gdyż winna ona być częścią składową opłaty za wywóz odpadów określoną w umowie na odbiór odpadów komunalnych zawartą pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

8. Zgłoszenie przez właścicieli nieruchomości do przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych dodatkowego zapotrzebowania na wywóz tych odpadów winno być realizowane w terminie uzgodnionym z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, a koszty za wykonanie takiej usługi ponosi w całości zleceniodawca.

9. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki należy usuwać w zabudowie jednorodzinnej co najmniej raz na cztery tygodnie, natomiast w zabudowie wielomieszkaniowej każdorazowo po napełnieniu pojemników.

§ 18. Ustala się maksymalną ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych na terenie Gminy Książ Wielki, która jest dopuszczona do składowania na składowiskach:

1) do 31 grudnia 2012 roku nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 16 lipca 2013 roku nie więcej niż 50%, wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2014 roku nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2015 roku nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2016 roku nie więcej niż 45% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2017 roku nie więcej niż 45% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2018 roku nie więcej niż 40% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 31 grudnia 2019 roku nie więcej niż 40% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

do 16 lipca 2020 roku nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

2. Zobowiązuje się przedsiębiorstwa świadczące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych do stosowania określonych w ust. 1 maksymalnych poziomów odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 19. Odpady komunalne zebrane na terenie Gminy Książ Wielki, które nie mogą być poddane odzyskowi należy składować wyłącznie na składowiskach odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne tj. regionalnych instalacjach określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego.

§ 20. Nieczystości ciekłe należy usuwać wyłącznie do stacji zlewnych.

§ 21. Dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i ich mieszkańców, zanieczyszczania terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami

§ 22. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 23. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

1. Prowadzenie psów na uwięzi, a psów zagrażających otoczeniu i psów ras uznawanych za agresywne oraz ich mieszkańców dodatkowo w kagańcu,

2. Stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi (zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem),

3. Nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp.; zakaz ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,

4. Niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci.

5. Niedopuszczanie do kąpania psów i innych zwierząt domowych w miejscach wykorzystywanych do kąpieli.

6. Usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

7. Niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

§ 24. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 25. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki realizowana jest przez gminę poprzez interwencyjne ich wyłapywanie oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 26.1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne w zabudowie szeregowej, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 r., poz. 151z późn. zm.),

wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1–2 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Wójt.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów ust 1 i 2 niniejszego artykułu, a ponadto:

przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,

gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;

składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;

pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 9.
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji
i terminy jej przeprowadzania

§ 27. Właściciel nieruchomości, położonej na obszarze gminy Książ Wielki, zobowiązany jest do przeprowadzania corocznej deratyzacji nieruchomości w terminach:

wiosennym - od 20 marca do 20 kwietnia,

jesiennym - od 15 października do 15 listopada.

§ 28. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 10.
Przepisy końcowe

§ 29. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt.

Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.

Postępowania w sprawach o których mowa w ust. 2 toczy się na podstawie przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Huma